

INFORMAÇÃO – PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

INGLÊS

2017

Prova 21

3.º Ciclo do Ensino Básico (Decreto-Lei n.º 139/2012, de 5 de Julho)

1. INTRODUÇÃO

O presente documento divulga informação relativa à Prova de Equivalência à Frequência da disciplina de Inglês do 3.º ciclo, a realizar em 2016 nomeadamente:

- Objeto de avaliação;
- Caracterização da prova;
- Material;
- Duração;
- Critérios de classificação.

2. OBJETO DE AVALIAÇÃO

A prova (nas componentes escrita e oral) tem como referência o programa da disciplina e as metas/orientações curriculares para o 3.º ciclo, reflete uma visão integradora e articulada dos diferentes conteúdos programáticos da disciplina e permite avaliar, no âmbito dos temas organizadores, a aprendizagem passível de avaliação numa prova escrita e numa prova oral de duração limitada, enquadrada por um conjunto de capacidades, nomeadamente nos domínios da compreensão da escrita (leitura), da produção escrita, da compreensão e da produção oral.

COMPONENTE ESCRITA

- Compreensão da escrita – leitura (*Reading*) - avalia a capacidade de compreensão do significado em Inglês ao nível da palavra, da expressão, da frase, do parágrafo e do texto.
- Produção escrita (*Writing*) – avalia a capacidade de produzir enunciados escritos em Inglês do dia-a-dia, que vão desde a produção de várias frases simples a textos extensivos.

COMPONENTE ORAL

- Compreensão do oral (*Listening*) – avalia a capacidade de compreender diálogos e/ou monólogos em contextos informais e neutros numa variedade de tópicos do quotidiano.
- Produção oral (*Speaking*) – avalia a capacidade do examinando se expressar utilizando as funções descritas no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (QECR) correspondentes ao nível de proficiência B1 (utilizador independente – nível limiar ou intermédio), perguntando e respondendo a questões em Inglês prático do dia-a-dia e falando livremente sobre assuntos do seu interesse pessoal.

Conforme o definido pelas Metas Curriculares, espera-se que, no final do 3º ciclo, os alunos estejam no Nível B1 (Utilizador independente de nível limiar ou intermédio) segundo a escala global do QECR. Assim, nas várias componentes, esta prova avalia se o examinando:

- É capaz de compreender os pontos essenciais quando a linguagem padrão utilizada é clara, tratando-se de aspetos familiares em contextos de: trabalho, escola, tempos livres, etc.
- É capaz de participar na maior parte das situações que podem ocorrer em viagem, numa região onde a língua alvo é falada.
- É capaz de organizar um discurso simples e coerente sobre assuntos familiares, em diferentes domínios de interesse.
- É capaz de relatar acontecimentos, experiências ou um sonho, expressar um desejo ou uma ambição e justificar, de forma breve, as razões de um projeto ou de uma ideia.

3. CARACTERIZAÇÃO DA PROVA

A **componente escrita** é constituída por 5 partes que testam a capacidade de compreensão da escrita e interpretação da leitura, e 3 partes que testam a capacidade de escrita.

A **componente oral** é constituída por uma parte que testa a capacidade de compreensão do oral e 4 partes que testam a capacidade de interação e produção oral.

De acordo com ponto 2 do art.13º do Despacho normativo n.º 1-G/2016 de 6 de abril de 2016 a classificação da prova corresponde à média aritmética simples, arredondada às unidades, das classificações das duas componentes.

A distribuição da cotação pelos grupos apresenta-se no Quadro 1.

Quadro 1 – Distribuição da cotação

	Domínios	Cotação (em pontos)
Componente Escrita	Compreensão da escrita - Leitura (Reading)	50
	Produção escrita (Writing)	50
Componente Oral	Compreensão do oral (Listening)	25
	Interação/Produção oral (Speaking)	75

De acordo com o ponto 3 do art. 11º do Despacho normativo n.º 1-G/2016 de 6 de abril de 2016 a classificação final corresponde à média aritmética simples, arredondada às unidades, das classificações das duas componentes (Escrita e Oral) expressas em escala percentual de 0 a 100, convertida na escala de 1 a 5.

A tipologia de itens, o número de itens e a cotação por item da **componente escrita** apresentam-se no Quadro 2.

A estrutura da **componente oral** apresenta-se no Quadro 3.

Quadro 2 - Tipologia, número de itens e cotação da componente escrita

Partes da Prova Escrita		Tipologia de itens	Número de itens	Cotação por item (em pontos)
READING (Compreensão da escrita - leitura)	A	Multiple-choice cloze. Um texto curto com oito espaços numerados. Cada espaço representa uma palavra e o examinando terá de escolher a resposta correta entre oito hipóteses.	8	1 ponto
	B	Finding evidence. Quatro frases/expressões cujo evidência deve ser encontrada no texto.	4	3 pontos
	C	Synonyms. Matching exercise. Ligar palavras do texto ao seu equivalente/sinónimo.	4	2 pontos
	D	Answering questions. Resposta a questões de interpretação.	4	3 x 5 pontos 1 x 7 pontos
WRITING (Produção escrita)	A	Gap-filling. Completamento de espaços com verbos no tempo correcto.	5	1 ponto
	B	Rewriting. Reescrita de frases usando as estruturas gramaticais adequadas.	5	4 pontos
	A or B	Produção de texto com cerca de 100 palavras. As instruções dizem o tema/título e o tipo de texto (For and Against essay; Opinion Essay; Short Story; email; letter; etc.).	1	Será atribuída uma pontuação até um máximo de 25 pontos, de acordo com o conteúdo e correcção formal do texto produzido.

Quadro 3 – Estrutura da componente oral

Partes da Prova oral		Atividades	Duração
LISTENING (Compreensão do oral)	1	Ouvir para encontrar informação chave/ essencial em conversas curtas ou longas e monólogos. Ouvir para encontrar significado detalhado e para identificar a atitude e opinião dos falantes. Tipo de tarefa: Escolha múltipla; verdadeiro/falso; preenchimento de espaços	5 min.
SPEAKING (Interação e produção oral)	1	Dar informações sobre si próprio. Conversa com o examinador. Responder às perguntas do examinador dando informação pessoal, experiências passadas, estudos, local onde vive, etc. e planos para o futuro.	2 min.
	2	Fazer e responder a sugestões, discutir alternativas, fazer recomendações, negociar um acordo. O examinador apresenta uma situação e algumas imagens. O examinando terá de conversar com o examinador ou com outro examinando e decidir o que seria melhor para a situação apresentada.	3 min.
	3	Descrever uma fotografia. O examinador mostra uma foto ao examinando que terá de a descrever e falar sobre ela.	2 min.
	4	Dar opiniões; expressar gostos/preferências, falar sobre experiências, hábitos, etc. Discussão mais aprofundada sobre o tema da parte 3.	3 min.

4. CRITÉRIOS GERAIS DE CLASSIFICAÇÃO

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Se for apresentada mais do que uma resposta ao mesmo item, só é classificada a resposta que surgir em primeiro lugar.

Todas as respostas deverão ser claras e objetivas, os elementos contraditórios terão cotação nula.

As respostas deverão incluir a utilização correta dos termos científicos e aplicação dos conceitos de forma correta. Erros científicos e de terminologia, bem como respostas incompletas, implicam descontos parciais na cotação.

A atribuição da cotação contempla a correção da resposta, a estruturação correta das frases, encadeamento lógico das ideias e a capacidade de análise e de síntese.

As respostas em que sejam utilizados números ou letras só serão cotadas quando corretamente escritas, legíveis e sem rasuras.

Nos itens de resposta curta, em que é pedido um número definido de elementos de resposta, apenas serão consideradas as primeiras respostas assinaladas, de acordo com o número pedido.

Os itens de escolha múltipla apenas admitem uma opção correta. Respostas que excedam o número de opções pedidas terão cotação nula, ainda que contenham a resposta correta.

Nos itens de verdadeiro/falso, serão anuladas respostas que indiquem todas as opções como verdadeiras ou como falsas.

Nos itens de associação/correspondência, considera-se incorreta qualquer associação/correspondência que relacione um elemento de um dado conjunto com mais do que um elemento do outro conjunto.

Os critérios de classificação referentes à **produção escrita (Writing)** têm como referência o Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas para o nível de proficiência linguística de nível B1 (utilizador independente – nível limiar ou intermédio) e contemplam *Conteúdo, Consecução Comunicativa, Organização e Linguagem*:

- *Conteúdo* - foca-se na maneira como o examinando desempenhou a tarefa, ou seja, se fez o que foi solicitado.
- *Consecução comunicativa* - foca-se na adequação do texto escrito à tarefa, isto é, se o texto está apropriado à tarefa e se foi utilizado o registo certo, por exemplo, formal ou informal.
- *Organização* - foca-se na maneira como o texto está organizado, ou seja, se tem um encadeamento lógico e ordenado.
- *Linguagem* - foca-se no vocabulário e gramática. Este item inclui não só a variedade de vocabulário e estruturas de funcionamento de língua utilizada mas também se é usada corretamente.

Os critérios de classificação referentes à parte de **interação / produção oral (Speaking)** têm por base a escala e os descritores de competência enunciados no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas para o nível de proficiência linguística de nível B1 (utilizador independente – nível limiar ou intermédio) e concretizam-se nos seguintes critérios analíticos:

- *Gramática e Vocabulário* – Refere-se à variedade de vocabulário apropriado e ao controlo de formas gramaticais (simples e/ou complexas) utilizados durante o discurso.
- *Gestão do discurso* – Refere-se à capacidade para produzir enunciados longos/extensos com coerência, coesão e relevância para o tema. É avaliado o uso de elementos de coesão e articulação do enunciado bem como a fluência do discurso.
- *Pronúncia* – Refere-se à capacidade do examinando em produzir enunciados compreensíveis para desempenhar a tarefa. Aqui se inclui a acentuação, o ritmo e a entoação. Podem ser usadas diferentes variedades do Inglês (Britânico, Norte-americano, Australiano, etc.) desde que a sua utilização seja constante ao longo da prova.
- *Interação comunicativa* – Refere-se à capacidade do examinando em usar a língua para conseguir comunicar. Este parâmetro inclui as funções de iniciar e continuar uma conversação sem hesitações, a capacidade de usar estratégias de interação para manter ou (re)iniciar a

comunicação.

- *Consecução Global* – Refere-se à eficácia geral do desempenho do examinando nas diversas partes da prova de interação e produção oral. Reflete a avaliação da performance do examinando.

5. MATERIAL

Como material de escrita, apenas pode ser usada caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

É permitido o uso de dicionários unilingues e/ou bilingues na prova escrita.

Não é permitido o uso de corretor.

6. DURAÇÃO

A **prova escrita** tem a duração de **90 minutos**.

A **prova oral** tem a duração de **15 minutos**.